

DOTAČNÍ PROGRAM PRO ROK 2019

**„Podpora poskytování sociálních služeb
z prostředků města Blansko definovaných v zákoně
č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění
pozdějších předpisů“**



**vyhlášený městem Blansko
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko
(dále jen „poskytovatel“)**

Obsah:

1. Úvod
2. Cíle dotačního programu
3. Okruh způsobilých žadatelů
4. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Blansko na tento dotační program
5. Maximální výše dotace v jednotlivém případě a kritéria stanovení výše dotace
6. Účel, na který může být dotace poskytnuta
7. Důvody podpory stanoveného účelu
8. Lhůta a pravidla pro předkládání žádosti
9. Kritéria pro hodnocení žádosti
10. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti
11. Čerpání dotace
12. Další podmínky pro poskytnutí dotace
13. Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu
14. Závěrečná ustanovení

Čl. 1 Úvod

1.1. Dotační program „Podpora poskytování sociálních služeb z prostředků města Blansko definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů“ z rozpočtu města Blansko je vyhlašován v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:

- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- Rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu,
- zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- Metodikou pro poskytování dotací v oblasti sociálních služeb – verze č. 3 (dále jen „Metodika“),
- Komunitním plánem sociálních služeb Blansko 2018 - 2020,
- Pravidly řízení o stanovení a přiznání finanční podpory Jihomoravského kraje pro rok 2019 – 2020 v oblasti podpory poskytování sociálních služeb (dále jen „Pravidla JMK“),
- Základní síť sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2019, Minimální síť sociálních služeb okresu Blansko pro rok 2019.

Čl. 2 Cíle dotačního programu

2.1. Cílem dotačního programu je finanční podpora poskytovatelů sociálních služeb zapsaných v registru poskytovatelů sociálních služeb (dále jen „registru“) dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Podporováno bude poskytování sociálních služeb, které jsou součástí Základní sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2019 a Minimální sítě sociálních služeb okresu Blansko, které projdou hodnocením dle Pravidel řízení o stanovení a přiznání finanční podpory Jihomoravského kraje pro rok 2019 – 2020 v oblasti podpory poskytování sociálních služeb.

Čl. 3 Okruh způsobilých žadatelů

3.1. Oprávněnými žadateli jsou poskytovatelé sociálních služeb, kteří jsou zapsáni v registru poskytovatelů sociálních služeb podle ustanovení § 85 odst. 1 zákona o sociálních službách a zařazení do Základní sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2019 a Minimální sítě sociálních služeb okresu Blansko pro rok 2019 s platným pověřením k poskytování služby v obecném hospodářském zájmu.

3.2. Žadatelem o dotaci může být:

- Spolek, ústav nebo sociální družstvo,
- církevní právnická osoba zřízená podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů,
- popř. jiný subjekt dle Metodiky (registrovaný podle § 78 a násl. zákona o sociálních službách).

- 3.3. Dotace může být poskytnuta poskytovatelům sociálních služeb registrovaným podle zákona o sociálních službách, kteří nejsou zařazeni v Minimální síti sociálních služeb okresu Blansko, avšak jsou zařazeni v Základní síti sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2019 a zároveň poskytují služby občanům správního obvodu ORP Blansko.
- 3.4. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:
- a) který má vůči poskytovateli dotace a jím zřízeným a založeným právními osobám řádně vypořádány veškeré finanční závazky, a který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči jiným orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie či jejím členským státům, ani zdravotním pojišťovnám,
 - b) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání nebo související s akcí, na kterou má být poskytována dotace,
 - c) který se nenachází v procesu rušení bez právního nástupce, ani není v procesu rušení s právním nástupcem.

Čl. 4

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Blansko na tento dotační program

- 4.1. Město Blansko předpokládá vyčlenit na podporu sociálních služeb v tomto programu v roce 2019 částku 6.500.000 Kč.

Čl. 5

Maximální výše dotace v jednotlivém případě a kritéria stanovení výše dotace

- 5.1. Tímto dotačním programem jsou podporovány neinvestiční výdaje, které budou poskytnuty na stabilizaci a udržitelnost Základní sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2019 a Minimální síť sociálních služeb na okrese Blansko pro rok 2019, v souladu s Pravidly JMK a Metodikou:
- výsledná dotace pro služby sociální prevence uvedené v Minimální síti sociálních služeb je stanovena ve výši maximálně 30% optimální výše vyrovnávací platby (vycházející z Pravidel JMK),
 - výsledná dotace pro služby odborného sociálního poradenství uvedené v Minimální síti sociálních služeb je stanovena ve výši maximálně 20% optimální výše vyrovnávací platby (vycházející z Pravidel JMK),
 - výsledná dotace pro služby sociální péče uvedené v Minimální síti sociálních služeb je stanovena ve výši maximálně 8% optimální výše vyrovnávací platby (vycházející z Pravidel JMK),
 - výsledná dotace na provoz pečovatelské služby zařazené v Minimální síti sociálních služeb je stanovena na maximálně 22% optimální výše vyrovnávací platby (vycházející z Pravidel JMK).
- 5.1. Tato procenta budou vypočítávána z očekávaných reálných nákladů služby uvedených v žádosti o finanční podporu, vždy však maximálně do výše požadované dotace, za předpokladu, že rozpočet služby na daný rok je v obdobné výši oproti rozpočtu na rok předcházející. Při navýšení rozpočtu o více jak 12% je požadováno odůvodnění tohoto navýšení.

Navrhovaná reálná výše dotace se zaokrouhluje na celé tisícikoruny směrem dolů.

Čl. 6

Účel, na který může být dotace poskytnuta

- 6.1. Dotace je určena k financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb poskytovatelům sociálních služeb, kteří jsou zapsáni v registru, tj. financování

běžných neinvestičních výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb dle zákona o sociálních službách.

Čl. 7

Důvody podpory stanoveného účelu

- 7.1. Poskytovatel určuje dotaci na výše uvedené účely s cílem zajistit:
- dostupnost sociálních služeb na území správního obvodu města Blansko jako obce s rozšířenou působností,
 - potřeby osob v nepříznivé sociální situaci žijících ve správním obvodu města Blansko jako obce s rozšířenou působností,
 - sociální stabilitu na území.

Čl. 8

Lhůta a pravidla pro předkládání žádosti

- 8.1. Žádost lze podávat v termínu od 5.11.2018 do 30.11.2018 (k tomuto datu musí být žádost doručena v tištěné podobě, nepostačuje její předání k poštovní přepravě).
- 8.2. Vyplněnou, vytištěnou a podepsanou žádost včetně příloh je možné doručit prostřednictvím:
- podatelny Městského úřadu Blansko,
 - doporučeně poštou,
 - osobně v úředních hodinách na pracovišti Centra pro podporu komunitního plánování Blansko odboru SOC, kancelář č. 31, nám. Republiky 1316/1, 678 01 Blansko, po předchozí telefonické domluvě lze i mimo úřední hodiny,
 - a ve shodné podobě také **elektronicky** na e-mailovou adresu: komunitniplanovani@blansko.cz.
- 8.3. Žádost se podává na každou zaregistrovanou sociální službu samostatně.
- 8.4. Žádosti spolu s přílohami žadatel předkládá v uzavřené obálce formátu A4 s označením: „Dotace na sociální služby – rok 2019“, napsím „NEOTVÍRAT“ a názvem a adresou žadatele.
- 8.5. V případě nepravdivě uvedených informací v žádosti nebo jejích přílohách a v případě nepodání shodných žádostí v tištěné a elektronické podobě bude žadatel o dotaci vyřazen z okruhu oprávněných uchazečů.
- 8.6. Poskytovatel dotace nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádostí.
- 8.7. Formulář žádosti je k dispozici na Odboru sociálních věcí, oddělení sociálních služeb Městského úřadu Blansko a ke stažení na webových stránkách www.blansko.cz a www.kpss-blansko.cz.
- 8.8. Náležitosti žádosti
Žadatel je povinen doložit:
- a) vyplněnou žádost podepsanou statutárním orgánem, případně jinou pověřenou osobou,
 - b) doklad o ustanovení statutárního orgánem žadatele (např. jmenovací listina nebo zápis z ustavující schůze o jeho zvolení, výpis z veřejného rejstříku apod.), případně kopii dokladu o jmenování osoby/osob s podpisovým právem,

- c) kopii platného pověření k poskytování služby v obecném hospodářském zájmu vydané JMK, Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR či jiným věcně příslušným krajem (pokud jej žadatel nemá k datu podání žádosti, je povinen dodat kopii do 10 dní od jeho vydání na odbor SOC),
- d) kopii aktuální smlouvy s peněžním ústavem o zřízení běžného účtu organizace,
- e) kopii aktuálně vydaného Rozhodnutí o registraci opravňující k poskytování sociální služby,
- f) výkaz z benchmarkingové aplikace pro poskytovatele sociálních služeb JMK, a to v listinné podobě vč. podpisu statutárního orgánu.

Přílohy jsou žadatelem předkládány formou neověřených kopií. Při podpisu Smlouvy předloží vybraní žadatelé originály těchto příloh k nahlédnutí.

V případě, že žadatel podává více žádostí v rámci jednoho dotačního programu, je možné doložit požadovanou dokumentaci k jedné žádosti s tím, že u všech ostatních bude písemně uveden odkaz s názvem žádosti a výčtem doložených příloh.

Čl. 9

Kritéria pro hodnocení žádosti

- 9.1. Hodnocení formálních náležitostí:
 - a) byla-li žádost dodána ve stanoveném termínu, na předepsaném formuláři a je-li úplná, včetně všech povinných příloh,
 - b) je-li žadatel oprávněn žádat o dotaci dle stanoveného okruhu žadatelů,
 - c) řádné předložení finančního vypořádání předchozích dotací, které byly poskytovatelem žadateli v minulosti poskytnuty.
- 9.2. Hodnocení žádosti dle věcných kritérií:
 - při hodnocení žádosti se postupuje v souladu s Pravidly JMK.
- 9.3. O poskytnutí dotace rozhoduje orgán města příslušný podle zákona o obcích. Formální a obsahovou správnost žádosti zkontroluje odbor SOC, který jednotlivé žádosti vyhodnotí a připraví písemný návrh na rozdělení dotací, který společně s vyjádřením Komise sociální (komise Rady města Blansko) předloží k projednání Radě města Blansko, případně Zastupitelstvu města Blansko.
- 9.4. Na poskytnutí dotace není právní nárok a nemusí být poskytnuta v požadované výši. Konečné rozhodnutí o přidělení/nepřidělení dotace učiní orgán města příslušný podle zákona o obcích, tedy Rada nebo Zastupitelstvo města Blansko.
- 9.5. V případě, že administrátor projektu shledá odstranitelné nedostatky v žádosti, vyzve žadatele k úpravě či doplnění žádosti. Žadatel je povinen do 5 pracovních dnů po výzvě poskytovatele na úpravu či doplnění žádosti dodat požadované opravy/doplnění. Nebude-li tato lhůta dodržena, bude žádost z dotačního řízení vyřazena. Pokud administrátor projektu shledá neodstranitelné nedostatky v žádosti, bude žadatel automaticky vyřazen. Žádost podaná po vyhlášeném termínu uzávěrky nebude dále posuzována. Tato skutečnost bude uvedena v zápisu komise sociální, která je pro danou oblast poradním orgánem Rady města Blansko, a žadatel bude písemně vyrozuměn.

Čl.10

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

- 10.1. Rozhodnutí o žádosti učiní orgán města příslušný podle zákona o obcích, tedy Rada nebo Zastupitelstvo města Blansko na svých pravidelných schůzích a zasedáních ve lhůtách stanovených zákonem o obcích nejpozději do 31.12.2019.

Čl. 11
Čerpání dotace

11.1. Dotaci lze čerpat na účely uvedené výše vzniklé od 01.01.2019 do 31.12.2019.

11.2. Dotaci lze čerpat pouze do 31.12.2019.

11.3. Čerpání dotace, její vyúčtování a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.

Čl. 12
Další podmínky pro poskytnutí dotace

12.1. Dotace je přísně účelová. Je poskytována na konkrétní sociální službu specifikovanou ve formuláři žádosti s vymezením názvu a popisu.

12.2. Žadatel o dotaci je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí Městského úřadu Blansko o jakékoliv změně v údajích uvedených v žádosti, a to nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.

Čl. 13
Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu

Odbor sociálních věcí Městského úřadu Blansko
nám. Republiky 1316/1
678 01 Blansko

Kontaktní osoba: Mgr. Bc. Ivana Kouřilová, telefon: 516 775 402, 775 859 487
e-mail: kourilova@blansko.cz
úřední hodiny: pondělí a středa 8 – 17 h

Čl. 14
Závěrečná ustanovení

14.1. Tento dotační program byl schválen na 87. schůzi Rady města Blansko konané dne 09.10.2018 usnesením č. 13.

V Blansku 09.10.2018

Mgr. Ivo Polák
starosta Města Blansko